SASKAŅOTS

Smiltenes novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Evija Kindzule

(vārds, uzvārds)

Apes PII ‘’Vāverīte’’ pašnovērtējuma ziņojums

Izglītības iestādes vadītāja: Vita Andersone

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese *(ja atšķiras no juridiskās adreses)*	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. m. g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.m.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	010111111	Pasta iela 25 un Pasta iela 26, Ape, Smiltenes novads, LV-4337	V-6594	22.06.2013.	70	74
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar valodas traucējumiem	01015511	Pasta iela 25 un Pasta iela 26, Ape, Smiltenes novads, LV-4337	V-4582	09.08.2011.	2	3
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	Pasta iela 26, Ape, Smiltenes novads, LV-4337	V_7137	04.10.2023.	5	6

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. 2025./2026. mācību gada laikā dzīvesvietas maiņa bija diviem izglītojamiem. Vienam ģimene pārcēlās uz citu novadu, otra ģimene izbrauca no valsts.

1.2.2. Vienam izglītojamajam bija cits iemesls.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri *(nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)*
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē *(vairāk kā 1 mēnesi)* 2025./2026. m. g. līdz 31.05.2026.)	-	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. m. g. *(līdz 31.05.2026.)*	1.0 likme 0.5 likmes	Logopēds Speciālais pedagogs

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija

Radīt priekšnoteikumus katra bērna individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai, apgūstot pirmsskolas izglītības programmu, nodrošinot sociāli aktīva, patstāvīga, atbildīga un radoša sabiedrības pilsoņa veidošanos.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Dzīvespriecīgs un zinātkārs bērns, kurš mijiedarbojoties ar cilvēkiem un dabu, ir spējīgs īstenot savu pieredzi mūsdienu mainīgajā pasaulē.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

Pilsoniskā aktivitāte, atbildība, cieņa pret kopīgo un atšķirīgo, veselība, drošība un labbūtība, daba un ilgtspēja.

2.4. 2025./2026. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 **Veicināt katra bērna izaugsmi, ieviešot jauno vērtēšanas sistēmu un nodrošinot individuālu atbalstu**.	**a) kvalitatīvi** 1. Pedagogi veic diagnosticējošo vērtēšanu, kas nodrošina efektīvu atgriezenisko saiti, kuras mērķis ir uzlabot mācīšanu un mācīšanos. 2. Diferencēta uzdevumu grūtības pakāpe, izmantojot individuālo pieeju, padziļinot zināšanas talantīgajiem bērniem un atvieglot mērķus mazāk spējīgiem bērniem. 3. Bērns veic pašvērtējumu, savukārt pedagogs sniedz tūlītēju atgriezenisko saiti. 4. Pedagogi aktualizējuši zināšanas par vērtēšanu kursos	**Sasniegts.** Diagnosticējošā vērtēšana izmantota mācību rezultātu analīzē un plānošanā. Sniegta pozitīvi formulēta AS. **Sasniegts.** Diferencēti uzdevumi visos režīma momentos. **Sasniegts.** Skolotāji AS sniedz mācību procesā, bet bērni mācās vērtēt sevi un citus. **Daļēji sasniegts.** Zināšanas papildinātas pedagoģiskajās sēdēs.
	b) kvantitatīvi 1. Vismaz 80% gadījumu diagnosticējošās vērtēšanas rezultāti tiek izmantoti mācību procesa pielāgošanai un uzlabošanai. 2. 90 % izglītojamo grupās ir pozitīva attīstības dinamika. 3. 100 % AS veidota pēc darba sasniedzamajiem rezultātiem. 4. Visi pedagogi ir aktualizējuši zināšanas vērtēšanā. 5. Vismaz 80% izglītības procesā iesaistītās puses (skolotāji, bērni un vecki) izprot vērtēšanas kārtību.	**Sasniegts.** Vērtējumi analizēti pirmajā pusgadā un 80 % rezultāti uzlaboti. **Sasniegts.** Visās grupās ir 90% pozitīva attīstības dinamika. **Sasniegts.** 100% AS veidota pēc sasniedzamā rezultāta. **Sasniegts.**

		81%vecāku un 85% skolotāji izprot vērtēšanas kārtību.
Nr.2 **Veidot ilgtspējīgu pedagogu profesionālās pilnveides un sadarbības sistēmu, kas nodrošina labās prakses apmaiņu un sekmē kvalitatīvu mācību procesu.**	**a) kvalitatīvi** 1. Vadītas atklātās rotaļnodarbības Smiltenes novada pedagogiem. 2. Administrācijas un skolotāju savstarpējā rotaļnodarbību vērošana, lai veicinātu labās prakses apmaiņu, stiprinātu komandas darbu un pilnveidotu vērtēšanas iemaņas 3. Pedagogi iesaistās kolēģu vērošanā un sniedz konstruktīvu atgriezenisko saiti. 4. Notiek regulāras profesionālās sarunas par pedagoģiskām tēmām. 5. Izstrādāti un analizēti izglītojamo individuālie attīstības plāni, sadarbojoties iestādes un Smiltenes novada atbalsta personālam. 6. Nodibināta ciešāka sadarbība ar citām pirmsskolas iestādēm, veicot pieredzes apmaiņu un projektus. 7. Speciālistu atbalsta grupas izveide darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām, kopīgi meklējot pedagoģiskos risinājumus un veicinot bērna mācību sasniegumus	**Sasniegts.** 9 pedagogi vadījuši atklātās nodarbības, bet 3 pedagogi tās vadījuši divas reizes. **Sasniegts.** Veikti savstarpējie vērojumi. **Sasniegts.** Iestādē izstrādāts savstarpējo un administrācijas vērojumu plāns. **Sasniegts.** Izglītojamiem ar PMK atzinumiem izstrādāti individuālie attīstības plāni. **Sasniegts.** Pieredzes apmaiņā bijuši kolēģi no 7 Smiltenes novada PII, kolēģi no Ērģemes un Salaspils PII. Uzņemti jaunieši no Zviedrijas. Skolotāji bijuši visās novada iestādēs un vienā Alūksnes PII. **Sasniegts.** Izveidota atbalsta grupa.
	b) kvalitatīvi 1. 50 % skolotāju ir vadījuši atklātās rotaļnodarbības novada kolēģiem. 2. 100 % administrācijas un pedagogu ir vērojuši kolēģu darbu un snieguši AS.	**Sasniegts.** 78% skolotāju ir vadījuši atklātās nodarbības. **Sasniegts.** 92%veikti savstarpējie un administrācijas vērojumi. Viena skolotāja ilgstoši slimoja.

	3. 100 % pedagogu ir vadījuši atklātās rotaļnodarbības un ieguvuši atgriezenisko saiti no kolēģiem. 4. Vismaz 80% pedagogu piedalījušies diskusijās un pieredzes apmaiņā par aktuālām metodiskām tēmām reizi pusgadā. 5. 100% bērniem ar speciālajām vajadzībām izstrādāti, realizēti un analizēti individuālās attīstības plāni. 6. 100% pedagogu ieguvuši pieredzi vai dalījušies pieredzē ar citām pirmsskolas iestādēm, piedaloties pieredzes apmaiņā un kopīgos projektos. 7. Ir izveidota specialistu darba grupa iestādē.	**Sasniegts.** 92% skolotāju vēroti un ieguvuši AS. **Sasniegts.** 78% skolotāju piedalījušies diskusijās par aktuālajām pedagoģiskajām tēmām. **Sasniegts.** 100% izstrādāti, realizēti un analizēti individuālās attīstības plāni. (9 bērniem) **Sasniegts.** 92 % skolotāju dalījušies savā pieredzē un vērojuši citus. **Sasniegts.** Iestādē darbojās Atbalsta grupa.
Nr.3 **Veicināt bērnu lasītprasmi un valodas attīstību, nodrošinot drošu, iedvesmojošu un individuālajām vajadzībām atbilstošu mācību vidi, kas rosina patstāvību, pētniecību un ideju izpausmi**	**a) kvalitatīvi** 1. Veidotas bērniem pozitīvas emocijas par lasītparsmi un valodas apguvi. 2. Bērni demonstrē progresu runas, vārdu krājuma un gramatikas lietošanā, pielietojot to gan mutiski, gan rakstiski. 3. Skolotāji plānotajās tēmās akcentē valodas apguvi, izmanto uzdevumus, kuri veicina valodas apguvi. 4. Sadarbība ar Dāvja Ozoliņa Apes pamatskolas skolotājiem bērnu lasītprasmes analizēšanā. 5. Novada logopēdu detalizēta sešgadīgo bērnu pārbaude. 6. Bērni spēj izmantot valodu un lasītprasmi gan iekštelpās, gan ārā, piedaloties aktivitātēs, kas rosina izpēti, stāstīšanu un ideju izpausmi dažādās vidēs.	**Sasniegts.** Bērni iesaistās nodarbības Apes bibliotēkā. **Sasniegts.** Paplašinās vārdu krājums un gramatiski pareizs valodas lietojums. **Sasniegts.** Valodas apguve akcentēta visās jomās. **Sasniegts.** Analizēti bērnu lasītprasmes pārbaudes rezultāti **Sasniegts.** Logopēdes Ā. Baumanes pārbaudes dati 2 reizes gadā ar Acadience TM testu. **Sasniegts.**

		Lasītparsmes uzdevumi iekļauti āra nodarbībās, pastaigās un ekskursijās.
	b) kvantitatīvi 1. Vismaz 80% bērnu apguvuši savam vecumam atbilstošos valodas mācību jomas sasniedzamos rezultātus. Izvērtējums e-klasē. 2. 100 % plānoto tēmu satur valodas mācīšanās uzdevumus. 3. 85% bērnu spēj stāstīt par saviem novērojumiem vai idejām gan iekštelpās, gan ārā. 4. Notikušas kopīgas PII un Dāvja Ozoliņa Apes pamatskolas skolotāju darba grupas sanāksmes par lasītprasmi un valodas jomas apguvi.	**Daļēji sasniegts.** 67% bērnu apguvuši savam vecumam atbilstošus rezultātus. **Sasniegts.** 100% plānotajās tēmās ir valodas mācīšanās uzdevumi. **Sasniegts.** Obligātai pirmsskolas izglītības apguves vecumā vairāk kā 85% bērni var veidot patstāvīgu stāstījumu un atbildēt uz jautājumiem. **Sasniegts.** Kopīgas sanāksmes organizētas divas reizes mācību gadā.

3.1.Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2026./2027. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi *(Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts)* un komentārs
Nr.1 **Izglītības posmu pēctecības un mācību**	**a)kvalitatīvi** 1.Bērniem tiek nodrošināti viņu spējām un vajadzībām atbilstoši uzdevumi. 2.Bērniem pilnveidojas skaņu, burtu, lasīšanas un teksta izpratnes prasmes.	

procesa diferenciācijas nodrošināšana, veicinot pedagogu kompetenci MI rīku izmantošanā.	3.Pedagogi mērķtiecīgi un atbildīgi izmanto MI mācību procesa plānošanā un materiālu izstrādē. 4.Pedagogi dalās pieredzē, analizē mācību procesu un vienojas par turpmāko rīcību.	
	c) kvantitatīvi 1. Diferencētas aktivitātes īstenotas vismaz 1 reizi nedēļā. 2. 100% grupu pedagoģiskā darba plānošanā un realizācijā iekļauta diferenciācija, kas atspoguļota mācību vidē. 3. Lasītprasmes aktivitātes īstenotas vismaz 3 reizes nedēļā. 4. 100% grupu nodrošināta valodu bagātinoša vide. 5. Vismaz 80% pedagogu izmanto MI rīkus profesionālajā darbībā. 6. Organizētas vismaz 1 praktiskās mācīšanās aktivitāte par MI. 7. Katrs pedagogs izstrādā vismaz 2 mācību materiālus, izmantojot MI. 8. Pedagoģiskā darba savstarpējā vērošana – katram pedagogam vismaz 1 reizi mācību gadā. 9. 100% pedagogu piedalās pedagoģiskā procesa analīzē.	
Nr.2 **Veselīga uztura un pietiekamas ūdens uzņemšanas paradumu veidošana pirmsskolas vecuma bērniem.**	**a) kvalitatīvi** 1. Bērni izprot ūdens nozīmi organisma darbībā un veido regulāras ūdens dzeršanas paradumu. 2. Bērniem veidojas pozitīva attieksme pret augļiem, dārzeņiem, ogām, pilngraudu un citiem veselīgiem produktiem. 3. Bērni izprot veselīga un sabalansēta uztura nozīmi veselības un labsajūtas nodrošināšanā. 4. Bērni iesaistās daudzveidīgās veselīga uztura izziņas un praktiskajās aktivitātēs. 5. Ģimene un iestādes darbinieki iesaistās bērnu veselīga uztura un ūdens dzeršanas paradumu veidošanā	
	b) kvantitatīvi 1. 100 % bērnu ikdienā regulāri dzer ūdeni, izmantojot grupā brīvi pieejamo dzeramo ūdeni un personīgās ūdens pudeles vai krūzītes	

	2.Vismaz 2 reizes dienā visās grupās tiek organizētas kopīgas ūdens pauzes. 3. 100 % grupu tiek izmantotas "Skolas augļa" vai citas pieejamās veselīga uztura iniciatīvas, veicinot augļu un dārzeņu regulāru lietošanu uzturā 4. 100 % grupu vismaz 1 reizi mēnesī īsteno praktisku aktivitāti, kas saistīta ar veselīgu uzturu – veselīga ēdiena gatavošanu, degustāciju, produktu izpēti vai eksperimentu. 5. 100 % grupu iesaistās dārzeņu, augļu, ogu vai garšaugu audzēšanā, kopšanā, novākšanā un/vai degustēšanā un atpazīšanā. 6. Vismaz 2 reizes mācību gada laikā tiek organizētas aktivitātes iestādē vai ārpus tās ar pieaicinātiem speciālistiem, vecākiem, pavāru, vietējo saimnieku vai citu pārtikas un veselīga dzīvesveida jomas pārstāvjiem.	

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kritērija **"Mācīšana un mācīšanās"** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vērtēšana -100% skolotāju un 85% vecāku izprot vērtēšanas sistēmu (kritērijus, piezīmju veikšanu, STAP lietošanu)	Pilnveidot āra vidi kā daudzveidīgu un mērķtiecīgu mācību vidi, nodrošinot bērniem iespēju darboties praktiski, pētīt, eksperimentēt un sadarboties.
Mācību procesa plānošanā un īstenošanā mērķtiecīgi izmanto diferencētas un individualizētas pieejas, ņemot vērā katra bērna spējas, intereses un individuālās mācīšanās vajadzības.	Mērķtiecīgāk izmantot digitālos un citus mūsdienīgus mācību līdzekļus (MI), saglabājot līdzsvaru starp tehnoloģiju izmantošanu un praktisku vai kustību pieredzi.
Pedagogu profesionālās pieredzes un labās prakses apmaiņa veicot savstarpējos vērojumus un daloties pieredzē iestādes un novada robežās.	Pilnveidot savstarpējo vērojumu un pieredzes apmaiņas sistēmu, īpašu uzmanību pievēršot iegūtās pieredzes refleksijai, atgriezeniskajai saitei un tās izmantošanai mācību procesa kvalitātes uzlabošanā.

4.2. Kritērija **"Kompetences un sasniegumi"** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Stabili bērnu zināšanu sasniegumi Mūzikas(70%) , Mākslas un kultūras (72%) un Dabaszinību (65%)mācību jomās,` kas veido pamatu praktiskām iemaņām un darbībām iestādē un Apes kopienā.	Attīstīt bērnu pašvadītas mācīšanās un pašvērtēšanas prasmes.
Visiem pedagogiem savās grupās ir skaidri pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteiktie mērķi katrā mācību jomā. (EDURIO aptauja 100%)	Veidot bērniem izpratni par ūdens nozīmi organismā, kā arī iesaistīt daudzveidīgās veselīga uztura izziņas un praktiskajās aktivitātēs.
Realizēta interešu izglītība sportā un angļu valodā, kā arī veicināta talantu izpausme mūzikas un deju nodarbībās.	Uzlabot bērnu sasniegumus valodu jomā, vismaz 3 reizes nedēļā īstenojot mērķtiecīgas lasītparasmes aktivitātes un nodrošinot 100% valodu bagātinošu vidi visās grupās.

4.3. Kritērija **"Izglītības turpināšana un nodarbinātība"** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar Dāvja Ozoliņa Apes pamatskolas skolotājiem, kas veicina pozitīvu priekšstatu par nākošo izglītības posmu.	Kopīgas aktivitātes ar Dāvja Ozoliņa Apes pamatskolas skolēniem. (Rotaļu pēcpusdienas, tirdziņi)
Bērni iepazīst dažādas profesijas un pieaugušo darba pasauli, izmantojot rotaļas, sarunas, tikšanās un praktiskas aktivitātes darba vietās.	Pilnveidot karjeras izglītības elementu iekļaušanu pirmsskolas ikdienā, bērniem saprotamā un rotaļīgā veidā.
Pedagogi mērķtiecīgi veicina bērnu patstāvību, sociāli emocionālās prasmes un spēju sadarboties, kas sekmē bērnu gatavību turpināt izglītību nākamajā izglītības posmā.	Turpināt pilnveidot sadarbību ar bērnu vecākiem, lai veicinātu vienotu izpratni par bērna attīstību un gatavību nākamajam izglītības posmam.

4.4. Kritērija **"Vienlīdzība un iekļaušana"** stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

Iestādē ir bērniem droša, atbalstoša un iekļaujoša vide, kurā respektē bērna individuālās vajadzības, empātiju un pozitīvu attieksmi pret dažādību.	Turpināt pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar bērniem, kuriem nepieciešams individuāls atbalsts.
Visiem bērniem ir vienlīdzīgas izaugsmes iespējas pirmsskolas iestādē.(EDURIO aptauja 100% skolotāji un 98% vecāki)	Stiprināt sadarbību starp pedagogiem, atbalsta speciālistiem un bērnu vecākiem, lai savlaicīgi identificētu bērnu vajadzības un nodrošinātu atbilstošu atbalstu.
Mācību process ir pielāgots bērnu individuālajām vajadzībām un attīstības tempam, nepieciešamības gadījumā nodrošinot atbalsta pasākumus.	Pilnveidot vienotu individuālo plānu izstrādi, dokumentēšanu un analizēšanu E-klases sistēmā.

5. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

4.1. «STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei» 5 aktivitātes.
4.2. Realizējām veselību veicinošos pasākumus un 15.06.2026. esam uzņemti Nacionālajā Veselību veicinošajā skolu tīklā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „MSO”, programma “Mobbing STOP Pirmskola”

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes *(bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)*

2025./2026.m.g -Bērnu sociāli emocionālo prasmju pamatu veidošana, ieviešot ikdienas sarunas par emocijām, spēles sadarbībai un cieņpilnas attieksmes modeli no pedagogu puses.

2026./2027. m.g. - Veicināt bērniem veselīga dzīvesveida paradumu un atbildīgas attieksmes pret dabu veidošanos, izzinot veselīga uztura nozīmi, sezonālos un vietējos pārtikas produktus, kā arī saudzīgu dabas resursu izmantošanu.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Pedagogi ikdienā un rotaļnodarbībās veicina bērnu sociāli emocionālo prasmju attīstību, organizējot sarunas par emocijām, sadarbības spēles un situācijas, kurās bērni mācījās atpazīt, nosaukt un paust savas emocijas. Mācās respektēt citu bērnu izjūtas un vajadzības. Skatījās un analizēja situācijas, ko piedāvāja ‘’Mobing Stop’’ programma. Iestādes darbinieki savu rīcību un

komunikāciju veica cieņpilni. Bērniem ir pilnveidojušās prasmes atpazīt un paust emocijas, sadarboties ar vienaudžiem un risināt ikdienas konfliktsituācijas.

7. Citi sasniegumi

7.1. Sasniegumi:

7.1.1. Pilnveidojām iestādes tēlu- izmantojot iestādes pamatkrāsas -zaļu un brūnu un pasūtījām vienādus krekliņus;
7.1.2. Viena skolotāja izstrādāja metodisko darbu Smiltenes novada metodisko izstrādņu skatei;
7.1.3. Papildinātas zināšanas kursos un pieredzes apmaiņas braucienos savā novadā, Cēsīs, Rīgā, Rēzeknes un Madonas novados;
7.1.4. Piedalījāmies Smiltenes novada skatuves runas konkursā pirmsskolā "Skanēja balstiņa novadam pāri";
7.1.5. Četri bērni piedalījās Alūksnes novada sadziedāšanās svētkos "Pienenītes pūku bērni";
7.1.6. Skatuves runas konkursa uzvarētāji iesaistījās Apes kopienas pasākumos;
7.1.7. ''Čiekuriņu'' grupa piedalījās projektā '' Mūsu apģērba otrā dzīve'', kur ieguva 50 eiro dāvanu karti J.Rozes grāmatnīcā;
7.1.8. Realizēta Džimbas drošības soļu programma "Vāverēnu" grupā.

7.2.Visu grupiņu izglītojamie brauca ekskursijās:

7.2.1. ''Vāverēni'' uz Gulbenes bānīša staciju un Vides nodarbībām Daibē;
7.2.2. 'Kodoliņi'' uz peldēšanas nodarbībām Valmierā un rančo ''Ozolmājas";
7.2.3. "Čiekuriņi'' grupas bērni uz rančo ''Ozolmājas'' un ''Rakšiem";
7.2.4. ''Riekstiņi'' -uz bioloģisko saimniecību ''Kraujiņas'' Alsviķos.

7.3.Piedalījāmies ZAAO pārstrādājamo materiālu vākšanas akcijā ''Dabai labu darīt"
7.4.Piedalījāmies VENDEN bērnu zīmējumu konkursā ''Ūdens mūsu pasaulē".
7.5.Atbalstījām labdarības akciju ''Balta, balta mana sirds".
7.6.Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde *(galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko)*

7.6.1. Akreditācijas un vadītājas profesionālās darbības izvērtēšanas process bija vērtīga pieredze, kas sniedza iespēju padziļināti izvērtēt iestādes darbību, dokumentāciju un sasniegtos rezultātus. Process veicināja jēgpilnu refleksiju, apzināties iestādes stiprā puses un identificēt jomas, kurās nepieciešami turpmākie uzlabojumi.

7.6.2. Realizējām veselīga uztura un veselīga dzīvesveida veicinošas aktivitātes iestādē. Piektdienās bērnus sagaidījām ārā, kopīgi iesaistoties rīta vingrošanā un brokastojot svaigā gaisā. Atsevišķās dienās visu rīta cēlienu organizējām ārpus telpām, tādejādi veicinot bērnu fizisko aktivitāti, labsajūtu, pozitīvu emocionālo noskaņojumu un veselīgus ikdienas paradumus.

7.6.3. Aktīvi iesaistāmies Apes kopienas aktivitātēs, pasākumos un kopienai nozīmīgu darbu īstenošanā.Veiksmīgi sadarbojamies ar bērnu vecākiem un vietējiem uzņēmējiem, saņemot viņu atbalstu dažādu iestādes aktivitāšu un projektu realizēšanu. Īpaši nozīmīgs ir uzņēmēju atsaucīgais atbalsts, nodrošinot bērniem izzinošas un pieredzē balstītas mācīšanās iespējas – interesantas ekskursijas un iepazīšanos ar dažādām profesijām un darba vidi uzņēmēju darbavietās.

8. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2024./2025.māc.g., 2025./2026.māc.g.)

Elements	Uzdevumi	Izpilde
4.1.	Sadarbībā ar dibinātāju pārskatīt un aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus, t.sk., plānošanas dokumentus, tajos nosakot vienotus mērķus un prioritātes konkrētajam mācību gadam. *Izpildes termiņš – 2026. gada 31.jūlijs. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.*	Iestādes iekšējo dokumentu sasaiste analizēta kopā ar Smiltenes novada Izglītības pārvaldes darbiniekiem. Veidojot 2026./2027. mācību gada plānu veikti grozījumi Attīstības plānā un Audzināšanas darba plānā. Vadītāja apmeklē profesionālās pilnveides programmu izglītības iestāžu vadītājiem, īstenojot moduļu mācību sistēmu, kur 4.modulis ir ‘’Izglītības iestādes attīstības stratēģiskā plānošana un efektīvas darba organizācijas nodrošināšana’’
4.2.	Sadarbībā ar dibinātāju pilnveidot vadītājas prasmi sniegt profesionālu atgriezenisko saiti darbiniekiem, pilnveidot prasmi rotaļnodarbību vērošanas un hospitācijas rezultātu apkopošanā, bērnu mācību sasniegumu rezultātu padziļinātā analīzē, lai nodrošinātu datos balstītu iestādes turpmākās attīstības vajadzību plānošanu.	Vadītāja apmeklē profesionālās pilnveides programmu izglītības iestāžu vadītājiem, īstenojot moduļu mācību sistēmu, kur 9.modulis ir “Refleksijas nozīme, atgriezeniskās saites nozīme, prasmīga tās sniegšana un saņemšana””.

	Izpildes termiņš – 2026. gada 31.jūlijs. Izpildes gaitu atspoguļot ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā.	Jaunajā darba plānā piešķirta īpaša nozīme jēgpilnai atgriezeniskajai saitei un tās izmantošanai mācību procesa kvalitātes uzlabošanā.

9. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos *(pēc iestādes vēlmēm)*

9.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos

9.1.1. Turpināt attīstīt āra pedagoģiju izmantojot apkārtējo vidi kā nozīmīgu resursu;

9.1.2. Stiprināt pedagogu profesionālo pilnveidi realizējot iestādes tālākizglītības plānu, īpaši jomās, kas saistītas ar iekļaujošo izglītību, bērnu individuālo vajadzību atbalstu un digitālo pratību;

9.1.3. Sadarboties ar bērnu vecākiem un vietējo kopienu, izmatojot to resursus bērnu mācīšanās pieredzes bagātināšanai.

9.2.Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

9.2.1. Turpināt veidot atvērtu, cieņpilnu un uz sadarbību vērstu komunikāciju starp iestādi un ģimenēm;

9.2.2. Regulāri apzināt vecāku viedokli par iestādes darba kvalitāti un nepieciešamajiem pilnveides virzieniem.

9.3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU