



SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME
Reģ. Nr.90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr. 64774844, e-pasts pasts@smiltenesnovads.lv

SAISTOŠO NOTEIKUMU PROJEKTS
Smiltenē

2026.gada __.____

Nr. __/26

Apstiprināti
Ar Smiltenes novada pašvaldības domes
2026. gada __.____ lēmumu Nr. __
(sēdes protokols Nr. __, __. §.)

**Valsts mērķdotācijas sadales kārtība interešu izglītības programmu finansēšanai
Smiltenes novada pašvaldībā**

Izdoti saskaņā ar Pašvaldības likuma 44. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka valsts budžeta mērķdotācijas, turpmāk – Mērķdotācija, sadales kārtību interešu izglītības programmu finansēšanai Smiltenes novada pašvaldībā, turpmāk – Pašvaldība.
2. Mērķdotāciju piešķir interešu izglītības pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.
3. Uz Mērķdotāciju var pretendēt šādi interešu izglītības programmu īstenotāji:
 - 3.1. Pašvaldības dibināta interešu izglītības iestāde, turpmāk - Pašvaldības iestāde;
 - 3.2. fiziska persona, kura ir reģistrēta Komercreģistrā kā individuālais komersants vai Valsts ieņēmumu dienesta nodokļu maksātāju reģistrā kā saimnieciskās darbības veicējs un ir saņēmusi Pašvaldības izsniegtu licenci interešu izglītības programmas īstenošanai, vai juridiska persona, kura ir saņēmusi Pašvaldības izsniegtu licenci interešu izglītības programmas īstenošanai un īsteno programmu Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētiem vispārējās izglītības iestāžu izglītojamajiem (turpmāk – Privātais īstenotājs).
4. Lēmumu par Mērķdotācijas sadali programmu īstenotājiem pieņem pašvaldības domes izveidota Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija, turpmāk – Komisija.
5. Programmu īstenošanas pārraudzību veic Smiltenes Bērnu un jauniešu interešu izglītības centrs, (turpmāk – BJIC).

II. Mērķdotācijas apmērs

6. Komisija pieņem lēmumu par sadalei novirzāmās mērķdotācijas apmēru 3. punktā minētajiem īstenotājiem, ievērojot izvirzītās prioritātes, šādās jomās:
 - 6.1. kultūrizglītība;
 - 6.2. zinātnes, tehnoloģiju, vides, inženierzinātņu un matemātikas programmas, tehniskā jaunrade;
 - 6.3. sports un veselīgs dzīvesveids.
7. Mērķdotāciju aprēķina, nepārsniedzot noteikto stundu skaitu nedēļā vienas programmas īstenošanai, atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka pedagogu darba samaksu.

8. Mērķdotāciju piešķir programmām, kurās vienā grupā uzņemto izglītojamo skaits nav mazāks par 8 izglītojamajiem, izņemot gadījumus, kad programmas specifika paredz mazāku dalībnieku skaitu, piemēram, dueti, trio, ansambļi, svešvalodu pulciņi, u.c.
9. Privātajiem īstenotājiem novirzāmās Mērķdotācijas apmērs ir līdz 10 procentiem no attiecīgajā gadā Pašvaldībai piešķirtās mērķdotācijas summas.
10. Ja attiecīgajā gadā piešķirtās Mērķdotācijas apmērs netiek apgūts, Komisija var lemt par Mērķdotācijas pārdali atbilstoši objektīvai nepieciešamībai starp 3. punktā minētajiem īstenotājiem.
11. Ja saskaņā ar Ministru kabineta rīkojumu par mērķdotāciju sadalījumu janvārim – augustam Mērķdotāciju samazina, Komisija var samazināt 3. punktā minētajiem īstenotājiem piešķiramās Mērķdotācijas apmēru, lēmumu paziņojot trīs darba dienu laikā, izmantojot elektroniskos sakarus.

III. Mērķdotācijas pieprasīšanas un sadales kārtība pašvaldības dibinātai interešu izglītības iestādei

12. Interešu izglītības īstenotāji Pašvaldības dibinātā interešu izglītības iestādē, līdz kārtējā gada 20.jūnijam iesniedz klātienē Smiltenes novada valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros vai elektroniski, parakstot dokumentus ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot tos uz e-pasta adresi bjic@smiltenesnovads.lv adresētus interešu izglītības programmas pieteikumus:
 - 12.1. interešu izglītības programmas pieteikumu un interešu izglītības programmu nākamajam mācību gadam (1. pielikums);
 - 12.2. interešu izglītības programmas izvērtējumu (2.pielikums), ja programma jau ir īstenota iepriekšējā finanšu piešķiršanas posmā.
13. Pašvaldības dibināta interešu izglītības iestāde līdz kārtējā gada 15.augustam iesniedz Komisijā plānoto īstenojamo programmu sarakstu kārtējam mācību gadam (turpmāk – plāns), norādot šādu informāciju: programmas nosaukums, joma, mērķis, grupu skaits, plānotais dalībnieku skaits, iepriekšējā mācību gada izvērtējums (neatkarīgi no tā vai programma ir īstenota visu mācību gadu, vai īsāku periodu), ja attiecināms, vai programmai ir pedagogs. Ja iestāde plāno veikt plānā izmaiņas, tā rakstveidā informē Komisiju vienu mēnesi iepriekš.
14. Interešu izglītības programmas pieteicējam jāatbilst šādiem nosacījumiem:
 - 14.1. programmas īstenotāja kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
 - 14.2. nav konstatēti pārkāpumi, kas liegtu īstenot programmu un saņemt finansējumu;
 - 14.3. pieteiktās programmas īstenošanas laiks ir ne mazāks par vienu mācību gadu.
15. Komisija pieteikumus izvērtē pēc 3. pielikumā ietvertajiem kritērijiem un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām par STEM nodrošinājumu. Finansējumu apstiprinātajām programmām piešķir pēc mērķdotācijas saņemšanas.
16. Komisija lēmumu par mērķdotācijas sadali Pašvaldības iestādei pieņem līdz kārtējā gada 31.augustam. Par pieņemtajiem lēmumiem Komisija informē programmu īstenotājus rakstiski, nosūtot informāciju uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi 5 darba dienu laikā.
17. Apstiprināto programmu īstenotāji iesniedz dalībnieku sarakstu, nodarbību dienas un laikus BJIIC līdz kārtējā gada 20. septembrim.
18. Pēc programmu apstiprināšanas BJIIC noslēdz rakstiski vienošanos ar interešu izglītības programmu realizācijas vietām.

III. Mērķdotācijas pieprasīšanas un piešķiršanas kārtība privātajam īstenotājam un izlietojuma kontrole

19. BJIIC kārtējā gada augustā publicē paziņojumu par privāto īstenotāju pieteikšanos mērķdotācijas saņemšanai Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē, nosakot termiņu pieteikuma iesniegšanai – 10 dienas.
20. Privātajam īstenotājam kā interešu izglītības programmas pieteicējam, jāatbilst šo noteikumu 3. punkta 3.2. apakšpunktā un 14. punktā noteiktajam.
21. Privātais īstenotājs pieteikumu (1.pielikums) mērķdotācijas saņemšanai sagatavo un iesniedz klātienē Smiltenes novada valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros vai elektroniski, parakstot dokumentus ar drošu elektronisko parakstu un nosūtot tos uz e-pasta adresi bjic@smiltenesnovads.lv. Privātajam īstenotājam ir tiesības pieteikumam pievienot papildu dokumentus, kurus tas uzskata par būtiskiem pieteikuma izvērtēšanai.
22. Privātais īstenotājs var pretendēt uz Mērķdotāciju, ja programmas īstenošanas laiks ir viens mācību gads, ieskaitot arī brīvdienu laiku.

23. Komisija 10 dienu laikā pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām:
- 23.1. izskata visiem vērtēšanas kritērijiem atbilstošos pieteikumus, novērtējot to atbilstību kvalitatīviem vērtēšanas kritērijiem (3. pielikums). Mērķdotācijas piešķiršanai virza pieteikumus, kuri pēc kvalitatīviem vērtēšanas kritērijiem saņēmuši vislielāko punktu skaitu. Punktu skaitu nosaka, dalot klātesošo komisijas locekļu piešķirto punktu summu ar komisijas locekļu skaitu;
- 23.2. pieņem lēmumu par Mērķdotācijas sadali kārtējam mācību gadam privātajiem īstenotājiem, kuru pieteikumi atbilst noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem. Mērķdotāciju pieejamā finansējuma ietvaros piešķir secīgi, sākot ar pieteikumu, kas ir saņēmis augstāko punktu skaitu. Ja vairāki pieteikumi saņēmuši vienādu punktu skaitu, tos izvērtē pēc papildkritērijiem (3. pielikums).
24. Komisijas lēmumu trīs darba dienu laikā paziņo privātajam īstenotājam, nosūtot elektronisku e-pasta vēstuli.
25. BJIC 10 dienu laikā pēc Komisijas lēmuma par Mērķdotācijas piešķiršanu pieņemšanas slēdz līgumu ar privāto īstenotāju par Mērķdotācijas saņemšanu programmas īstenošanai attiecīgajā periodā. Ja līgums starp abām pusēm netiek noslēgts noteiktajā termiņā, Komisijas lēmums par Mērķdotācijas piešķiršanu zaudē spēku.
26. Privātais īstenotājs līdz kārtējā gada 10. septembrim sagatavo pārskatu par mērķdotācijas izlietojumu par periodu no kārtējā gada 1. janvāra līdz 31. augustam un līdz nākamā gada 10. janvārim – no iepriekšējā gada 1. septembra līdz iepriekšējā gada 31. decembrim atbilstoši normatīvajos aktos budžeta izdevumu klasifikācijas jomā noteiktajai atalgojuma klasifikācijai.
27. Privātajam īstenotājam ir pienākums samazināt izglītojamo vecāku līdzmaksājumu par summu, kas atbilst piešķirtajai mērķdotācijai uz vienu bērnu. Šīs prasības ievērošanu uzrauga BJIC.
28. Ja Privātais īstenotājs piešķirto finansējumu izlieto neatbilstoši mērķim vai tiek konstatēti citi būtiski pārkāpumi, Komisija pieņem lēmumu par programmas finansēšanas pārtraukšanu un par neatbilstoši izlietotā finansējuma atgūšanu.

Domes priekšsēdētājs

E. Labanovskis

**Saistošo noteikumu Nr. ___/26 “Valsts mērķdotācijas sadales kārtība interešu izglītības programmu finansēšanai Smiltenes novada pašvaldībā”
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu “Valsts mērķdotācijas sadales kārtība interešu izglītības programmu finansēšanai Smiltenes novada pašvaldībā”, turpmāk – Saistošie noteikumi, mērķis ir noteikt vienotu kārtību, kādā Smiltenes novada pašvaldībā, turpmāk – pašvaldība, tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija interešu izglītības programmu finansēšanai pašvaldības dibinātām interešu izglītības iestādēm un privātajiem īstenotājiem.</p> <p>Patreiz valsts budžeta mērķdotācijas sadales kārtību noteic Smiltenes novada pašvaldības domes 2021. gada 25. augusta nolikums Nr.23.1/21 “Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisijas nolikums”. Izvērtējot esošo kārtību Valsts mērķdotācijas sadales kārtība interešu izglītības programmu finansēšanai, secināts, ka pastāvošais tiesiskais regulējums ir nepilnīgs un nenodrošina efektīvu mērķdotācijas sadali.</p> <p>Jaunais regulējums noteic mērķdotācijas sadali interešu izglītības programmu jomām, mērķdotācijas sadales kārtību pašvaldības dibinātai interešu izglītības iestādei, mērķdotācijas pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību privātajam īstenotājam. Privātajiem īstenotājiem novirzāmās Mērķdotācijas apmērs ir līdz 10 procentiem no attiecīgajā gadā Pašvaldībai piešķirtās mērķdotācijas summas.</p> <p>Mērķdotāciju piešķiršana, izvērtējot pieteikumu atbilstību vērtēšanas kritērijiem (Saistošo noteikumu pielikums). Privātajam īstenotājam tiek noteikts pienākums samazināt vecāku līdzmaksājumu vienam dalībniekam mēnesī atbilstoši piešķirtajai mērķdotācijai.</p> <p>Piešķirtā mērķdotācija izlietojama pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām.</p> <p>Pašvaldību likuma 44. panta otrā daļa noteic, ka dome var izdot Saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.</p> <p>Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību, ir pašvaldības autonomā funkcija.</p> <p>No Ministru kabineta 2001. gada 28. augusta noteikumu Nr. 382 “Interešu izglītības programmu finansēšanas kārtība” 10.1. apakšpunkta izriet, ka pašvaldībā ir jāizstrādā un jāapstiprina mērķdotācijas sadales kārtība.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošajiem noteikumiem nav fiskāla ietekme uz pašvaldības budžetu, jo mērķdotāciju piešķir no valsts budžeta līdzekļiem.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Sociālā ietekme – tiks veicināta vienlīdzīga iespēja bērniem un jauniešiem apmeklēt interešu izglītības nodarbības, kā arī daļēji samazināsies vecāku līdzmaksājums, apmeklējot privāto interešu izglītības programmu nodarbības.</p> <p>Ietekme uz iedzīvotāju veselību – apmeklējot sporta interešu izglītības programmas, tiks veicināts dalībnieku veselīgs dzīvesveids.</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā – noteikumu tiesiskais regulējums sniegs atbalstu privātajiem interešu izglītības programmu īstenotājiem – fiziskām personām, kas ir reģistrējušās kā</p>

	<p>saimnieciskās darbības veicēji vai juridiskām personām, kuras pašvaldībā īsteno licencētas interešu izglītības programmas.</p> <p>Ietekme uz konkurenci – provizoriski palielināsies konkurence interešu izglītības programmu piedāvājumu dažādošanai.</p> <p>Saistošajiem noteikumiem nav ietekme uz vidi.</p>
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	<p>Saistošajiem noteikumiem nebūs ietekme uz kopējo administratīvo slogu, jo netiek veidotas jaunas institūcijas. Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Smiltenes Bērnu un jauniešu interešu izglītības centrs, kā arī pašvaldības domes izveidotā Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales Komisija.</p> <p>Nav paredzamas papildu administratīvo procedūru izmaksas.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Saistošie noteikumi skar pašvaldības funkciju izglītības jomā. Ar saistošo noteikumu apstiprināšanu saturiski netiek veidota jauna pašvaldības autonomā funkcija, bet tiek precizēts esošās saturs.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildes administrēšanu nodrošinās Smiltenes novada Izglītības pārvalde. Jaunas darba vietas netiks veidotas.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Smiltenes novada Izglītības pārvalde un Smiltenes Bērnu un jauniešu interešu izglītības centrs esošo funkciju un uzdevumu ietvaros, kā arī Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales Komisija. Nav paredzēta jaunu institūciju izveide vai esošo institūciju reorganizācija.</p>
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai – noteikt vienotu kārtību valsts budžeta mērķdotācijas sadalei interešu izglītības programmu finansēšanai pašvaldības dibinātām interešu izglītības iestādei un privātajiem īstenotājiem, un paredz tikai to, kas ir nepieciešams norādītā mērķa sasniegšanai.</p>
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projekta izstrādē ir piedalījusies Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija.</p> <p>Atbilstoši Pašvaldību likuma 46. panta trešajā daļā noteiktajam, saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts sabiedrības viedokļa noskaidrošanai no 2026. gada 15. jūnija līdz 2026. gada 29. jūnijam (ieskaitot) publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.smiltenesnovads.lv, paredzot iespēju ikvienam interesentam iesniegt savus priekšlikumus un komentārus. Noteiktā termiņa ietvaros priekšlikumi par saistošo noteikumu projekta redakciju ir/nav saņemti.</p>

**Smiltenes novada interešu izglītības jautājumu un programmu
izvērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisijai**

Fiziskas personas vārds, uzvārds / Juridiskas personas nosaukums

Personas kods / Reģistrācijas numurs

Deklarētās dzīves vietas adrese / Reģistrētā adrese

Tālrunis

E-pasta adrese

PIETEIKUMS

Interešu izglītības programmai:

Programmas nosaukums	
Programmas autors	
Pedagoga/u vārds, uzvārds	
Plānotais dalībnieku skaits, vecuma grupa	
Nepieciešamo stundu skaits nedēļā <i>(stunda ietver 40min nodarbību un 20min starpbrīdi)</i>	
Programmas iesniedzēja tālrunis, e-pasts	
<u>Fiziskajām personām</u> : Citas darba vietas, ja tādas ir <i>(skola, kultūras nams, kultūras centrs, u.c.)</i>	
<u>Juridiskajām personām</u> : vecāku līdzfinansējuma apjoms mēnesī	

Pielikumā pievienoju:

- programmas apraksts valsts valodā, kas ietver programmas nosaukumu, apjomu, mērķus un uzdevumus, saturu, mērķauditoriju;
- programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksts, programmas vadītāja Curriculum Vitae (CV), pedagoģiskās izglītības un iesniegtās programmas īstenošanai nepieciešamās papildizglītības apliecinājošu dokumentu kopijas.
- Privātajam īstenošanai - programmas īstenošanas atbildīgās personas dzīvesgājuma apraksts Curriculum Vitae (CV), kā arī Smiltenes novada pašvaldības izsniegtās licences interešu izglītības programmas īstenošanai kopija.

"Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Ar informāciju par manām kā datu subjekta tiesībām un citu informāciju par personas datu apstrādi var iepazīties Smiltenes novada pašvaldības privātuma politikā, kas ir pieejama Smiltenes novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Smiltene, Dārza iela 3) un tīmekļa vietnē www.smiltenesnovads.lv"

Interēšu izglītības programma

Programmas nosaukums	
Programmas īstenošanas iestāde	
Interesu izglītības programmas veids/joma (atbilstošo atzīmēt)*	<ul style="list-style-type: none"> ○ Kultūrizglītība ○ Sports un fiziskās aktivitātes ○ Sociālā un pilsoniskā joma ○ Inženierzinātnes ○ Matemātika ○ Tehnoloģijas ○ Zinātne, dabaszinātnes ○ Medicīna un veselība ○ Cita joma (norādīt):
Nepieciešamo stundu skaits nedēļā (stunda ietver 40min nodarbību un 20min starpbrīdi)	
Programmas īstenošanas laiks (mācību gads, mācību semestris)	
Programma īstenotāja (pedagoga) vārds, uzvārds	
Programmas aktualitātes un nepieciešamības pamatojums	
Programmas īstenošanas mērķi (konkrēti izvirzīti viens vai vairāki mērķi, mērķa/-u formulējumā ietverot mācību, audzināšanas un personības attīstības aspektus)	
Programmas īstenošanas uzdevumi (uzdevumi norāda, kā sasniegt mērķi/-us; katra mērķa sasniegšanai izvirza vismaz divus uzdevumus)	
Programmas īstenošanas plāns	
Mērķauditorija (audzēkņu skaits, interešu izglītības programmā/grupā, vecuma posms, ir/nav priekšzināšanas, iemaņas prasmes, speciālās vajadzības, sociāla riska grupas bērni un jaunieši u.c.)	
Programmas īstenošanas darba formas (pulciņš, mākslinieciskās pašdarbības kolektīvs (koris, deju kolektīvs, deju grupa, orķestris, ansamblis u.c.), treniņgrupa, studija, darbnīca u.c.)	
Programmas īstenošanas darba metodes (nodarbības/kontaktstundas, praktiskie darbi, mācību ekskursijas, plenēri, koncerti, izstādes, konkursi, sacensības, demonstrējumi u.c.)	
Programmas tematiskais plāns	
Norādīt stundu / nodarbību teorētisko (T) un/vai praktisko (P) ievirzi, kā arī drošības jautājumus, atbilstoši programmas tematikai, specifikai un saturiskajam apjomam. <u>! Iespējams pievienot kā atsevišķu dokumentu.</u>	

Plānotie rezultāti	
<p><i>Atbilstoši programmā izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem jāparedz mērāmi, konkrēti un reāli rezultāti.</i></p> <p><i>Atgriezeniskā saite (piemēram, audzēkņu pašvērtējums, sasniegumu mape jeb portfolio, programmas īstenošanas novērtējums, anketēšana, atsauksmes un ārējie vērtējumi, atzinības u.tml.).</i></p>	
Programmas realizēšanas pamatresursi:	
<p>Esošais nodrošinājums <i>(telpas, materiāli, instrumenti, tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, mācību literatūra, uzskates materiāli, utml.)</i></p>	
<p>Nepieciešams iegādāties, lai programmu īstenotu</p>	
Literatūras saraksts / izmantotie informācijas avoti programmas izstrādei	
<p><i>(profesionālā / pedagogiskā literatūra, interneta materiāli)</i></p>	

_____._____.

/datums, mēnesis, gads/

Iesniedzējs: _____

(paraksts)

(paraksta atšifrējums)

* Interesu izglītības jomas (pēc VIIS)

- **Inženierzinātne** (auto/moto/avio/raķešu, ūdens transporta modelisms, konstruēšana un tehniskā modelēšana, mehatronika)
- **Kultūrizglītība** (deja, folklorā, mūzika, teātris, vizuālā un vizuāli plastiskā māksla)
- **Matemātika**
- **Sociālā un pilsoniskā joma** (ekonomika un uzņēmējdarbība, jauniešu iniciatīvas, kulturoloģija, personīgā un sociālā drošība, plašsaziņas līdzekļi un komunikācija, valoda, vesture)
- **Sports un fiziskās aktivitātes** (individuālie sporta veidi, sporta spēles, galda spēles)
- **Tehnoloģijas** (datorika, dizains un tehnoloģijas, radošās industrijas)
- **Zinātne, dabaszinātne**
- **Medicīna un veselība**

ATSKAITE

par 20 ____./20 ____ . mācību gada interešu izglītības programmas īstenošanu

Programmas nosaukums:

Programmas īstenotājs:

Programmas īstenošanas vieta:

Skolēnu skaits programmā mācību gada sākumā _____ un mācību gada noslēgumā _____.

Stundu skaits nedēļā 20 ____./20 ____ .m.g.:

Vēlamais stundu skaits nedēļā nākamajā mācību gadā:

Nr.p.k.	Nozīmīgākās aktivitātes	Norises vieta	Dalībnieku skaits	Sasniegumu vai pasākuma īss apraksts
1.				
2.				
3.				

Ja netika sasniegti plānotie rezultāti, aprakstīt iemeslus (aizpilda, ja attiecināms):

Veiksmes/problēmas izvirzīto mērķu un uzdevumu sasniegšanā:

Datums:

Informāciju sagatavoja:

(paraksts, atšifrējums)

VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Finansējuma saņemšanai interešu izglītības programmas īstenošanai

N.p.k.	Kritērijs	Punkti	Vērtējums	Apraksts
1.	Pedagoga kvalifikācija	2	Atbilst	Pedagogam ir normatīvajos aktos noteiktā izglītība un profesionālā kvalifikācija, regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci.
		1	Daļēji atbilst	Pedagogs ir uzsācis atbilstošas izglītības vai profesionālās kvalifikācijas ieguvei un atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem pedagoģiskā darba veikšanai.
		0	Neatbilst	Pedagogam nav atbilstošas izglītības vai kvalifikācijas, un nav uzsākta tās ieguve.
2.	Programmas aktualitāte un satura atbilstība novada interešu izglītības prioritātēm	2	Atbilst	Programma ir aktuāla, tās saturs pilnībā atbilst novada interešu izglītības prioritātēm un ir skaidri pamatota tās nepieciešamība.
		1	Daļēji atbilst	Programma ir aktuāla, taču tās saturs tikai daļēji atbilst novada interešu izglītības prioritātēm vai atbilstība nav pietiekami pamatota.
		0	Neatbilst	Programma nav aktuāla.
3.	Programmas īstenošanas darba plāns	2	Atbilst	Programmā plānotās aktivitātes ir skaidri aprakstītas un pamatotas. Programmas aktivitāšu kopums vērsts uz programmas mērķa sasniegšanu.
		1	Daļēji atbilst	Programmā plānotās aktivitātes ir daļēji izklāstītas un aktivitāšu kopums ir daļēji vērsts uz programmas mērķa sasniegšanu.
		0	Neatbilst	Programmā plānotajām aktivitātēm trūkst izklāsta un tās neatbilst programmas mērķa sasniegšanai.
4.	Skaidri definēti sasniedzamie rezultāti	2	Atbilst	Programma ietver pārbaudāmus sasniedzamo rezultātu rādītājus un tie ir skaidri definēti plānotajai izglītības programmai.
		1	Daļēji atbilst	Programma ietver daļēji pārbaudāmus sasniedzamo rezultātu rādītājus, tie ir aprakstīti programmā.
		0	Neatbilst	Programmā nav norādīti pārbaudāmi sasniedzamo rezultātu rādītāji un tie nav skaidri aprakstīti programmā.

5.	Interēšu izglītības nodarbību uzdevumi un metožu izvēle atbilst izglītojamo vecumposmam un sagatavotībai	2	Atbilst	Nodarbību uzdevumi un izvēlētās metodes pilnībā atbilst izglītojamo vecumposmam un sagatavotības līmenim, veicinot aktīvu iesaisti un mācību mērķu sasniegšanu.
		1	Daļēji atbilst	Nodarbību uzdevumi un metodes kopumā atbilst izglītojamo vecumposmam un sagatavotībai, tomēr atsevišķos aspektos nepieciešami uzlabojumi vai precizējumi.
		0	Neatbilst	Nodarbību uzdevumi un metodes neatbilst izglītojamo vecumposmam un sagatavotības līmenim.

Papildkritēji, ja programmām ir vienāds punktu skaits:

N.p.k.	Kritērijs	Punkti	Vērtējums	Apraksts
6.	Programma nodrošina jomu pieejamību tās īstenošanas teritorijā.	2	Atbilst	Programma nodrošina attiecīgās interēšu izglītības pamatjomas pieejamību teritorijā, kur tās piedāvājums ir nepietiekams vai nav pieejams, tādējādi veicinot līdzsvarotu pamatjomu nodrošinājumu visā novadā.
		1	Daļēji atbilst	Programma paplašina pamatjomas pieejamību novadā, taču tās ietekme uz vienmērīgu nodrošinājumu visā teritorijā ir ierobežota.
		0	Neatbilst	Programma neveicina pamatjomu pieejamību vai tās īstenošana nerada būtisku ieguldījumu pamatjomu nodrošinājumā novada teritorijā.
7.	Dalībnieku skaits vienā grupā	2	Atbilst	Dalībnieku skaits pārsniedz minimālo izglītojamu skaitu balstoties uz šo noteikumu 8. punktu.
		1	Daļēji atbilst	Minimālais dalībnieku skaits.
		0	Neatbilst	Izglītojamo skaits nav norādīts.
8.	Līdzšinējā publicitāte, tēls, dalība pasākumos un aktivitātēs (iesaistās skolas, novada, valsts u.c. pasākumos)	2	Atbilst	Programmas aktivitātes tiek sistemātiski atspoguļotas publiskajā telpā.
		1	Daļēji atbilst	Ir nodrošināta publicitāte par programmas aktivitātēm, taču tā ir neregulāra vai ierobežota.
		0	Neatbilst	Publicitāte nav nodrošināta.
9.	Nodarbības notiek atbilstoši plānotajam. (Tie, kas iesniedz atkārtoti)	2	Atbilst	Nodarbības notiek atbilstoši plānotajam grafikam. Nepieciešamās izmaiņas tiek savlaicīgi saskaņotas, un izglītojamie (kā arī nepilngadīgo izglītojamo vecāki vai likumiskie pārstāvji) tiek laikus informēti par izmaiņām.

		1	Daļēji atbilst	Nodarbības pārsvarā notiek atbilstoši plānotajam. Izmaiņas ne vienmēr tiek savlaicīgi saskaņotas vai informācija par tām tiek sniegta ar kavēšanos.
		0	Neatbilst	Nodarbības bieži nenotiek atbilstoši plānotajam, izmaiņas netiek savlaicīgi saskaņotas vai izglītojamie netiek pienācīgi informēti par izmaiņām.
10.	Programmas finansējums	1		Programma tiek īstenota bez izglītojamā likumiskā pārstāvja līdzfinansējuma.
		0		Programma tiek īstenota ar izglītojamā likumiskā pārstāvja līdzfinansējumu.

Domes priekšsēdētājs

E. Labanovskis