



SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBA
**SMILTENES PILSĒTAS
BĒRNU UN JAUNATNES SPORTA SKOLA**

IZM reģ. Nr. 40900005999, Gaujas ielā 2, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729,
tālr.: +371 28559656, e-pasts: sportaskola @ smiltenesnovads.lv

APSTIPRINU
Smiltenes pilsētas BJSS
direktors _____
Ivars Joksts
Rīk. Nr. _____

IESTĀŠANĀS, PĀRCELŠANAS UN ATSKAITĪŠANAS NOTEIKUMI

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā personas var iestāties Smiltenes pilsētas Bērnu un jaunatnes sporta skolā (turpmāk – Skola).
- 1.2. Skola īsteno profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas atbilstoši licencētajām un akreditētajām sporta programmām divos līmeņos – 1.līmenis jeb V20 programmas, otrais līmenis jeb V30 programmas.
- 1.3. Mācības skolā ir brīvprātīgas, tās notiek pēc noteikta grafika un mācību plāna.
- 1.4. Skola var piedāvāt adaptācijas/treniņu pārbaudes periodu līdz 1 mēnesim, kura laikā treneris izvērtē bērna piemērotību izvēlētajai grupai.
- 1.5. Uzņemšana un pārcelšana uz nākamo mācību gadu notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 1.6. Par skolas attiecīgās sporta programmas izglītojamo var kļūt persona, kuram interesē kāda no Skolas piedāvātajām sporta izglītības programmām un kura spējas atbilst programmās izvirzītajām prasībām.
- 1.7. Izglītojamais, beidzot attiecīgo sporta programmas apguvi, saņem apliecību par attiecīgās profesionālās ievirzes sporta programmas apguvi.

2. Uzņemšanas kārtība

- 2.1. Skolā tiek uzņemtas personas vecumā no 6 vai 7 (atbilstoši sporta veida programmai) līdz 19 gadiem, kuri ir medicīniski piemēroti sporta nodarbībām un izrāda interesi par konkrētu sporta veidu programmas apguvi.
- 2.2. Skolā var iestāties visa kalendārā gada laikā, ņemot vērā grupu aizpildījumu un treneru kapacitāti.

2.3. Uzņemšana notiek pēc personas vecuma un sagatavotības atbilstības noteikšanas konkrētam apmācības gadam jeb mācību treniņu grupai, kuru nosaka attiecīgās programmas treneri kopīgi ar administrāciju pēc personas vecuma un kontrolnormatīvu veikšanas.

2.4. Iestājoties V20 programmā uz 1.apmācības gadu jeb Sākuma sagatavotības grupu kritērijs ir **veselības stāvokļa piemērotība fiziskām slodzēm** (ārsta izziņa).

2.5. Iestājoties V20 programmā uz 2. līdz 8. apmācības gadu, personai jāizpilda attiecīgā sporta veida **federācijās apstiprinātie kontrolnormatīvi atbilstoši vecumam** vai, pārnākot no citas sporta skolas vai sporta kluba, jāiesniedz iepriekšējās sporta izglītības pieredzes apliecinājums (izziņa).

2.6. Iestājoties V30 programmās personai **jābūt iegūtai izglītībai kādā no V20 programmām** (uzrāda apliecību) **vai** pārnākot mācību laikā no citas sporta skolas vai sporta kluba, jāuzrāda apliecība par V20 programmas apguvi un jāiesniedz iepriekšējās sporta izglītības pieredzes apliecinājums V30 programmā (izziņa).

2.7. Persona, iestājoties sporta skolā, tiek iepazīstināta ar skolas Nolikumu, iekšējās kārtības un drošības noteikumiem, izglītojamā pienākumiem un tiesībām un izvēlētās programmas saturu.

2.8. Skola organizē darbu pēc licencētām un akreditētām sporta izglītības programmām un izglītojamo grupas tiek komplektētas atbilstoši normatīvo aktu un sporta programmu prasībām.

3. Dokumenti, kas jāiesniedz iestājoties Skolā

3.1. Lai pieteiktu personu mācībām, likumiskajam pārstāvim jāiesniedz:

- 1) Iesnieguma veidlapa (aizpildīta un parakstīta);
- 2) ģimenes ārsta izziņa par personas veselības stāvokli (ārsta izziņa, atbilstoši MK noteikumiem Nr. 195, „Sportistu un bērnu ar paaugstinātu fizisko slodzi veselības aprūpes un medicīnas uzraudzības kārtība”);
- 3) Jāuzrāda dzimšanas apliecība vai personas apliecība vai to kopija;
- 4) viena fotogrāfija (orientējoši 3x4 cm);
- 5) Līgumsaistību dokuments (parakstīts līgums starp vecākiem un skolu);
- 6) Jāiepazīstas ar skolas iekšējās kārtības un drošības noteikumiem personai un likumiskajam pārstāvim (abiem apliecinot iepazīšanos ar tiem parakstoties);
- 7) Ja ir, tad jāiesniedz 3+ vai Goda ģimenes kartes kopija.
- 8) Personas un personas likumiskā pārstāvja atbildība iestājas no iesnieguma parakstīšanas brīža, kad likumiskais pārstāvis ar savu parakstu apstiprina personas uzņemšanu Skolā.

4. Iestāšanās noslēguma jautājumi

4.1. Lēmumu par personas uzņemšanu Skolā pieņem, pamatojoties uz uzņemšanas komisijas atzinumu. Izglītojamo uzņemšana tiek apstiprināta ar direktora rīkojumu.

4.2. Skola patur tiesības neuzņemt personu, ja:

- nav brīvu vietu izvēlētajā programmā;
- persona neatbilst vecuma un fiziskās sagatavotības kritērijiem;
- nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti.

4.3. Iestāšanās noteikumi tiek publicēti skolas mājaslapā un ir pieejami klātienē administrācijā.

5. Izglītojamo pāriešana uz citu sporta programmu

5.1. Izglītojamā likumiskais pārstāvis rakstiski informē (iesnieguma formā) skolas direktoru par sporta programmas maiņas iemesliem.

5.2. Izglītojamā likumiskais pārstāvis informē attiecīgo sporta programmas treneri (dotā brīža).

5.3. Izglītojamais nodot iepriekš apgūtajā sporta programmā lietošanā nodoto sporta inventāru.

5.4. Izglītojamā likumiskais pārstāvim jāaizpilda visa nepieciešamā dokumentācija iestājoties jaunajā sporta izglītības programmā.

5.5. Atsevišķos gadījumos izglītojamo pārcelšana no vienas sporta veida programmas uz cita sporta veida programmu notiek sakarā ar grupu komplektāciju izmaiņām skolā vai trenera ieteikumu, saskaņojot to ar likumisko pārstāvi;

5.6. Izglītojamā pāreja uz citu sporta programmu tiek apstiprināta ar direktora rīkojumu;

6. Pārcelšanas kārtība

6.1. Skolas izglītojamais tiek pārcelts uz nākošo mācību grupu, ja izglītojamais izpildījis normatīvajā aktā par kārtību, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas, noteiktos rezultativitātes kritērijus mācību treniņu grupas kvalifikācijas līmeņa noslēgumā.

6.2. Izglītojamo pārcelšana tiek apstiprināta ar direktora rīkojumu.

6. Izglītojamā atskaitīšana

6.1. Izglītojamo no Sporta skolas var atskaitīt sekojošos gadījumos:

- 1) pamatojoties uz izglītojamā likumiskā pārstāvja vai pilngadīga izglītojamā iesniegumu;
- 2) par atkārtotiem Sporta skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem;
- 3) pamatojoties uz trenera iesniegumu, ja izglītojamais ilgstoši (vienu mēnesi un vairāk) neattaisnoti kavējis nodarbības vai vairāk kā 50% mācību pusgadā;
- 4) izglītojamais nav izpildījis normatīvajos aktos noteiktos rezultātīvos rādītājus;
- 5) pamatojoties uz ārsta slēdzieni par izglītojamā veselības stāvokli;
- 6) ja par izglītojamo nav nokārtotas skolas dibinātāja noteiktās finansiālās prasības – vecāku līdzfinansējuma nenomaksāšanu 2 un vairāk mēnešus.

6.2. Par izglītojamā atskaitīšanu direktors izdod rīkojumu, informē vecākus un izglītojamo.

Pirms izdošanas noteikumi apspriesti

Pedagoģiskās padomes sēdē 25.08.2025. (protokols Nr.).