



SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBA
SMILTENES MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 40900006000, IZM reģ. Nr. 4475902285, Vaļņu iela 2, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr. 64774666, e-pasts makslasskola@smiltenesnovads.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Smiltenē

20.12.2024.

Nr.4

**Noteikumi par izglītojamo uzņemšanu
profesionālās ievirzes izglītības programmā,
pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 47.¹ pantu
Ministru kabineta noteikumiem Nr. 220 (02.05.2023.)
"Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās
izglītības programmās un atskaitīšanu no tām",
Smiltenes Mākslas skolas nolikumu*

I. Vispārīgais jautājums

1. Noteikumi nosaka:

1.1. kārtību kādā audzēkņi (turpmāk tekstā – izglītojamie) tiek uzņemti Smiltenes Mākslas skolas (turpmāk tekstā – izglītības iestāde) profesionālās ievirzes programmā “Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 01 1);

1.2. prasības izglītojamo pārcelšanai profesionālās ievirzes izglītības programmas nākamajā klasē/kursā;

1.3. kārtību, kādā izglītojamies atskaita no profesionālās ievirzes izglītības programmas.

II. Izglītojamo uzņemšanas kārtība profesionālās ievirzes izglītības programmā

2. Profesionālās ievirzes izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 01 1) tiek uzņemti bērni no 9-10 gadu vecuma (vispārizglītojošās skolas 3.klases)

3. Uzņemšana izglītības iestādē profesionālās ievirzes programmā “Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 01 1) notiek bez iestājpārbaudījumiem.

4. Pirms izglītojamā uzņemšanas profesionālās ievirzes izglītības programmā izglītojamā likumiskajam pārstāvim ir tiesības iepazīties ar:

4.1. izglītības iestādes nolikumu;

4.2. izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem;

4.3. profesionālās ievirzes izglītības programmu;

4.4. Smiltenes novada pašvaldības domes spēkā esošajiem Saistošajiem noteikumiem Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Smiltenes novada pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs;

4.5. informāciju par nepieciešamajiem materiāliem mācību procesā.

5. Izglītojamie tiek uzņemti pamatojoties uz likumiskā pārstāvja rakstveida iesniegumu izglītības iestādes direktoram. Iesniegums tiek aizpildīts uz vietas izglītības iestādē. Aizpildot iesniegumu tiek uzrādīts izglītojamās personas apliecinošs dokuments. Iesniegumu iesniedz viens no izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem.

6. Iesniegumā norāda:

6.1. izglītojamā likumiskā pārstāvja vārdu un uzvārdu;

6.2. izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu;

6.3. izglītojamā deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi;

6.4. saziņai ar izglītības iestādi – personas likumiskā pārstāvja deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi, elektroniskā pasta adresi un tālruni.

7. Iesniegumam pievieno izrakstu no stacionārā/ambulatorā pacienta medicīniskās kartes (veidlapa Nr.027/u), kurā norādīta informācija par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem, alerģijām, ierobežojumiem fiziskajai slodzei.

8. Saziņai ar izglītības iestādi un slēdzot "Izglītošanas līgumu ar vecākiem", kā līdzfinansējuma maksātājs, norāda - izglītojamā likumiskā pārstāvja deklarētās un faktiskās dzīvesvietas adresi, elektroniskā pasta adresi, personas kodu un tālruni.

9. Uzņemto izglītojamo dokumentācija glabājas izglītojamā personas lietā.

10. Izglītojamo skaitu profesionālās ievirzes izglītības programmā nosaka izglītības iestādes direktors.

11. Līdzfinansējuma maksa, samaksas kārtība un atvieglojumi noteikti Smiltenes novada pašvaldības domes spēkā esošajos Saistošajos noteikumos "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Smiltenes novada pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs".

12. Profesionālās ievirzes programmā „Vizuāli plastiskā māksla” (kods 20V 211 01 1) 2. un 3.klasē/kursā var tikt uzņemti atbilstoša vecuma izglītojamie ar priekšzināšanām, kas iegūtas vispārizglītojošā skolā, ja pieļauj izglītojamo skaits.

13. Citu profesionālās ievirzes mākslas skolu izglītojamie tiek uzņemti, pamatojoties uz iepriekšējiem mācību rezultātiem, ar izglītības iestādes direktora rīkojumu.

14. Izglītojamie, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ ir izstājušies no skolas un, pēc pārtraukuma, vēlas turpināt mācības izglītības iestādē, tiek uzņemti atbilstošā klasē/kursā, kurā tika pārtrauktas mācības.

III. Izglītojamā pārcelšana nākamajā klasē

15. Profesionālās ievirzes izglītības programmā izglītojamo ar izglītības iestādes direktora rīkojumu pārceļ izglītības programmas nākamajā klasē/kursā, ja izglītojamais izpildījis valsts profesionālās ievirzes izglītības standartā un profesionālās ievirzes programmā noteiktās prasības un apguvis izglītības saturu atbilstoši šādām prasībām:

15.1. profesionālās ievirzes programmā mācību gada noslēgumā vai pēc pārbaudījumā visos mācību priekšmetos saņēmis vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm, kā arī nav saņēmis vērtējumu – nv.

16. Profesionālās ievirzes izglītības programmā papildu mācību pasākumi un pārbaudījumi pēc mācību gada noslēguma ar izglītības iestādes direktora rīkojumu nosakāmi izglītojamajam, kuru nav iespējams pārcelt nākamajā klasē/kursā atbilstoši šo noteikumu 14.1. apakšpunktam.

17. Profesionālās ievirzes izglītības programmā papildu mācību pasākumus un pārbaudījumus mācību priekšmetos, kuros izglītojamā mācību snieguma vērtējums ir bijis zemāks par četrām ballēm vai vērtējums nav saņemts, organizē šādā kārtībā:

17.1. ar direktora rīkojumu nosaka papildu pasākumus atbilstoši mācību stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā, kā arī pārbaudījumu laiku. Papildu mācību pasākumi un pārbaudījumi ir īstenojami saskaņā ar izglītības iestādes direktora noteikto grafiku, nepārsniedzot trīs nedēļas, bet ne ilgāk kā līdz attiecīgā gada 25.augustam;

17.2. izglītības iestāde par papildu mācību pasākumiem, pārbaudījumiem un to norises termiņiem informē nepilngadīgā izglītojamā likumisko pārstāvi;

18. Pārbaudījuma vērtējumu noformē pārbaudījuma protokola veidā.

19. Izglītojamā mācību priekšmeta pārbaudījumā iegūto vērtējumu pielīdzina mācību gada vērtējumam attiecīgajā mācību priekšmetā.

20. Izglītības iestādes direktors izdod rīkojumu par tā izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai atskaitīšanu no minētās izglītības programmas apguves, kurš kārtojis pārbaudījumu.

IV. Izglītojamā atskaitīšana no profesionālās ievirzes izglītības programmas

21. Izglītības iestādes direktors izdod rīkojumu par izglītojamā atskaitīšanu no profesionālās ievirzes izglītības programmas apguves šādos gadījumos:

21.1. pamatojoties uz nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja rakstveida iesniegumu ar tajā norādītu iemeslu;

21.2. izglītojamais nav pārceļams profesionālās ievirzes izglītības programmas nākamajā klasē/kursā atbilstoši šo noteikumu 14.punktā minētajiem nosacījumiem;

21.3. izglītojamais atkārtoti ir pārkāpis izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus;

21.4. atsevišķus jautājumus par izglītojamo atskaitīšanu izskata izglītības iestādes pedagogiskā padome un apstiprina direktora rīkojums, ar kura saturu par izglītojamā atskaitīšanu iepazīstina izglītojamā likumisko pārstāvi;

21.5. izglītojamā likumiskais pārstāvis nav ievērojis samaksas kārtību Smiltenes novada pašvaldības domes spēkā esošajos Saistošajos noteikumos "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Smiltenes novada pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs".

22. Atskaitot izglītojamo nesekmības, neattaisnotu kavējumu vai atkārtotu iekšējās kārtības pārkāpumu dēļ, tiek ņemti vērā sekojoši dokumenti:

22.1. ieraksti mācību nodarbību uzskaites žurnālos e-klasē;

22.2. ieraksti audzēkņu individuālo semestru vērtējum izrakstos – liecībās;

22.3. ieraksti sekmju un kavējumu kopsavilkumos;

22.4. iesniegumi un akti, kas apliecina iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumus;

22.5. rīkojumi par atkārtotiem disciplināriem sodiem (brīdinājums, rājiens, atkārtots rājiens).

V. Noslēguma jautājumi

23. Šos noteikumus apspriež un pieņem izglītības iestādes pedagogiskās padomes sēdē un tie ir brīvi pieejami interesentiem.

24. Grozījumus šajos noteikumos var izdarīt pēc administrācijas vai Pedagogiskās padomes priekšlikuma.

25. Atzīt par spēku zaudējušus Smiltenes Mākslas skolas 2018.gada 31.augustā pieņemtos noteikumus "Kārtība izglītojamo uzņemšanai Smiltenes Mākslas skolā".

26. Noteikumi stājas spēkā ar 2024.gada 20.decembri.

*Noteikumi apspriesti un pieņemti
Pedagogiskās padomes sēdē 19.12.2024.
Protokola Nr.6*

Direktore

V.Balode