

Smiltenes novada pašvaldība
Reģ. Nr.90009067337
izsludina konkursu uz
APES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS
IESTĀDES “VĀVERĪTE” VADĪTĀJA
amatu

Amata pienākumi:

- plānot un vadīt iestādes darbību atbilstoši reglamentējošiem normatīviem aktiem;
- izstrādāt iestādes iekšējos normatīvos aktus;
- nodrošināt pirmsskolas izglītības programmu realizācijai piešķirtā valsts un pašvaldības finansējuma izlietojumu atbilstoši normatīvajam regulējumam;
- nodrošināt kvalitatīvu pirmsskolas izglītības programmu īstenošanu;
- sagatavot iestādes budžeta pieprasījumu, slēgt nepieciešamos saimnieciskos līgumus;
- organizēt un nodrošināt iestādes lietvedību un dokumentu apriti;
- organizēt pedagoģisko procesu iestādē.

Prasības pretendentiem (-ēm):

- izglītība atbilstoši normatīvajos aktos izglītības iestādes vadītājam noteiktajām prasībām, vēlams izglītības vadībā;
- nav Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
- valsts valodas prasme augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas prasme profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
- vismaz trīs gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai vadības darbā izglītības jomā;
- izpratne par pašvaldības un izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības iestādes finanšu vadības jautājumiem;
- izglītības jomas normatīvo aktu pārzināšana un pieredze to sagatavošanā;
- labas saskarsmes, komunikācijas un prezentēšanas prasmes;
- nevainojama reputācija, augsta atbildības sajūta.

Mēs piedāvājam:

- pilnas slodzes interesantu, dinamisku un atbildīgu darbu uz nenoteiktu laiku, labus darba apstākļus;
- mēnešalgu sākot no 1680,00 EUR pirms nodokļu nomaksas kā arī citus labumus atbilstoši darba rezultātam un normatīvajos aktos noteiktajam;
- profesionālu darba kolektīvu;
- profesionālās pilnveidošanās iespējas.

Dzīvesgaitas aprakstu (Curriculum Vitae), iekļaujot informāciju, kas apliecina sludinājumā norādītās izglītības, pieredzes un prasmju esamību, izglītības, apliecību, sertifikātu kopijas, norādes par rekomendācijām, kā arī citus dokumentus, kurus pretendents uzskata par nepieciešamu pievienot, sūtīt uz e-pastu: personals@smiltenesnovads.lv līdz **2024.gada 15.augustam**. Tel. informācijai 26118342.

Pamatojoties uz Vispārīgo datu aizsardzības regulu (Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) 2016/679) Smiltenes novada pašvaldība informē, ka:

- Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu tikai personāla atlases norisi;

- Iepriekš minētās Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Smiltenes novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009067337, kontaktinformācija: Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729.

Pielikumā: Atklāta konkursa nolikums Apes Pirmsskolas izglītības iestādes "Vāverīte" vadītāja amata pretendentu atlasei