



SMILTENES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr.90009067337, Dārza iela 3, Smiltene, Smiltenes novads, LV-4729
tālr.: 64774844, e-pasts: pasts@smiltenesnovads.lv

Smiltenes novada pašvaldības Dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanas un izlietošanas komisija SĒDES PROTOKOLS

2023. gada 15. novembris

Nr. 2023-DPK-4

Norises vieta: Attālināti

Norises veids: Videokonference

Sēde sasaukta: plkst. 09:00

Sēdi atklāj: plkst. 09:05

Vada: Dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanas un izlietošanas komisijas priekšsēdētāja: Evija Zurģe

Protokolē: komisijas sekretāre Santa Brūvere

Piedalās:

Larisa Podoprosvetova

Liene Ābolkalne

Darba kārtība:

1.Par dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanu no Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “IPRO”

Ziņo Evija Zurģe

Atklāti balsojot ar 3 balsīm "Par" (Evija Zurģe, Larisa Podoprosvetova, Liene Ābolkalne), "Pret" – nav, "Atturas" – nav, "Nepiedalās" – nav, Dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanas un izlietošanas komisija

NOLEMJ:

1. Atļaut pieņemt no Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “IPRO”, reģistrācijas numurs: 40003521916, juridiskā adrese: Gunāra Astras iela 8B, Rīga, LV-1082, dāvinājumu (ziedojumu) – 2705,00 euro apmērā ar mērķi Gaujienas pamatskolas pirmsskolas skolnieku un darbinieku Ziemassvētku prieka radīšanai, kultūras un mākslas baudīšanai, kā arī sociālās palīdzības nodrošināšanai.

2. Piekrist, ka ziedotajā ziedojuma vērtībā ietilpst Ziedotāja nodrošināts Gaujienas pamatskolas pirmsskolas skolēniem un darbiniekiem leļļu teātra izrādes “Ziemassvētku prieks”

apmeklējums 2023.gada 16.decembrī, ekskursija Latvijas Nacionālajā dabas muzejā, lielākajiem skolēniem un arī skolotājiem Nacionālā teātra izrāde “Sudraba slidas”, atpūta un pusdienas centrā “LIDO”, kā arī transporta pakalpojums nokļūšanai no Gaujienas uz Rīgu un no Rīgas uz Gaujienu, pakalpojumu apmaksu sedzot pašam Ziedotājam.

3. Noteikt, ka par saņemtajiem pakalpojumiem vai citiem labumiem ziedojuma ietvarā, Ziedotājs un Gaujienas pamatskolas direktore sagatavo un abpusēji paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu pamatojoties uz darījumu apliecinājošiem dokumentiem, kurā tiek norādīts dāvinājuma (ziedojuma) mērķis un vērtība naudas izteiksmē, papildus iesniedzot Pašvaldībai darījumu apliecinājošo dokumentu kopijas.

4. Atbildīgais par ziedojuma pieņemšanu un izlietošanu atbilstoši noteiktajam ziedojuma mērķim ir Smiltenes novada Gaujienas pamatskolas direktore.

5. Uzdot Centrālās administrācijas Juridiskajai nodaļai, sagatavot atbilstošu ziedojuma pieņemšanas līgumu.

6. Noteikt, ka informācija par pieņemto ziedojumu 4.punktā minētajai iestādei publicējama attiecīgās izglītības iestādes tīmekļvietnē, bet, ja tādas nav, Smiltenes novada pašvaldības tīmekļvietnē saskaņā ar likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonas darbībā” 14.panta vienpadsmito daļu un Smiltenes novada pašvaldības domes 2023.gada 21.septembra noteikumu Nr.18/23 „Ziedojumu pieņemšanas, izlietošanas un uzskaites kārtība Smiltenes novada pašvaldībā” 29. un 30. punktiem.

7. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Lēmums pielikumā.

Sēde slēgta plkst. 09:09

Sēdi vadīja

Komisijas priekšsēdētāja

Evija Zurģe

Sēdi protokolēja

Santa Brūvere